



ABERTURA DE VAGA Nº 005/2025

PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE EXECUTIVO DE VENDAS

A BRBCARD, empresa de meios eletrônicos de pagamento, torna público o presente documento para a contratação de 3(três), mais cadastro reserva, profissionais para o cargo de Executivos de vendas, conforme condições a seguir:

1. REQUISITOS OBRIGATÓRIOS

Formação Acadêmica:

- Ensino superior completo

Experiência Profissional:

- Experiência comprovada em vendas B2B, preferencialmente nos segmentos de meios de pagamento, benefícios corporativos ou soluções financeiras digitais.
- Histórico sólido de prospecção ativa, condução de pipeline e atingimento de metas comerciais.

2. CONHECIMENTOS TÉCNICOS E FUNCIONAIS

- Técnicas de vendas consultivas e gestão de funil comercial (CRM).
- Conhecimento em meios de pagamento (cartões, maquininhas, carteiras digitais, adquirência, Pix).
- Familiaridade com produtos de benefícios corporativos (alimentação, refeição, cultura, mobilidade e livre).
- Noções de indicadores comerciais (ticket médio, TPV, CAC, churn, LTV).
- Pacote Office.

3. PRINCIPAIS ATIVIDADES

- Apoiar o time comercial na prospecção ativa de clientes corporativos.
- Gerar novos negócios por meio de contatos estratégicos, visitas, reuniões e apresentações comerciais.
- Criar estratégias de penetração no mercado para aumentar a adesão ao BRB Benefícios e ao BRB Pay.
- Desenvolver propostas comerciais personalizadas, conduzindo negociações até o fechamento.
- Atuar em conjunto com áreas internas (operações, marketing, jurídico e tecnologia) para garantir a melhor experiência ao cliente.
- Acompanhar clientes pós-venda, assegurando performance e fidelização.

4. HABILIDADES COMPORTAMENTAIS

- Visão estratégica e foco em resultados: orientado a metas agressivas e crescimento de carteira.
- Proatividade e resiliência: capacidade de superar objeções e manter a performance mesmo em cenários desafiadores.
- Comunicação clara e persuasiva: habilidade em apresentações comerciais de impacto.
- Relacionamento interpessoal: facilidade em criar conexões sólidas e de longo prazo com clientes.
- Adaptabilidade e inovação: abertura para atuar em um ambiente dinâmico e em constante transformação digital.

5. ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

Conforme anexo I e II.

6. LOCAL DE TRABALHO E REGIME

- Modelo de trabalho: Presencial em Brasília;
- Disponibilidade para viagens;
- Regime de contratação: CLT;
- Jornada: 40h semanais.

7. REMUNERAÇÃO E BENEFÍCIOS

- **Faixa Salarial:** R\$ 5.604,75
- Participação nos Lucros e Resultados (PLR);
- Vale-alimentação/refeição R\$ 2.439,80
- Assistência médica e odontológica e Previdência Complementar;
- Incentivo à educação (cursos, certificações);
- Plano de carreira com trilhas técnicas e gerenciais.

8. CRONOGRAMA PREVISTO

Cronograma Processo Seletivo – 005/2025	
Etapa	Data
Candidatura	30/09 a 05/10
Perfil Comportamental	06/out
Provas Técnicas	07 e 08/10
Aderência	09 e 10/10
Dinâmica de grupo	13 a 15/10
Resultado da Dinâmica	17/out
Entrega de Documentos	20 a 22/10
Análise de Requisitos	23 a 30/10
Entrevista	03/11 a 07/11
Resultado	10/nov
Apresentação de Documentos	11 e 12/11
Admissão	17/nov

9. DISPOSIÇÕES GERAIS

- Todas as etapas poderão ser realizadas remotamente, no interesse da BRBCARD;
- É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos e Comunicados referentes a este Processo Seletivo;
- De modo a manter a imparcialidade e a transparência dos Processos Seletivos, bem como manter um ambiente de trabalho justo e meritocrático, fica vedada a participação no Processo Seletivo de ex-empregado da BRBCARD que foi demitido sem justa causa nos últimos 18 (dezoito) meses, em novos Processos Seletivos para a BRBCARD. O período de restrição de 18 (dezoito) meses será contado a partir da data de homologação da rescisão contratual do ex-empregado, anteriores à data de abertura do Processo Seletivo; Empregados demitidos por justa causa não podem participar do Processo Seletivo.
- A inscrição implica na aceitação integral das condições estabelecidas neste documento;
- A empresa valoriza a diversidade e a inclusão em todas as suas contratações. Profissionais de todas as identidades e origens são incentivados a se candidatar;
- Não serão fornecidos atestados, declarações, certificados ou certidões relativas à habilitação, classificação ou nota de candidatos neste Processo Seletivo;
- A inexistência das declarações, as irregularidades de documentos ou de outra natureza, ocorridas no decorrer deste processo seletivo, mesmo que só verificada posteriormente, eliminará o candidato, anulando-se todos os atos e efeitos decorrentes da sua candidatura;
- Os itens deste documento e anexos poderão ser alterados, atualizados ou acrescidos até a conclusão da providência ou evento a que se referem. Quaisquer modificações serão informadas por meio de um comunicado ou aviso publicado na página de carreira da BRBCARD;
- As ocorrências não previstas neste documento e anexos ou os casos duvidosos serão resolvidas, em caráter irrecorrível, pela Gerência de Pessoas da BRBCARD;
- O processo poderá ser cancelado a qualquer tempo por interesse da BRBCARD mediante comunicação;
- O cadastro reserva terá validade de 06 meses a partir da publicação do resultado.
- A realização do processo e aprovação não implica em obrigação de contratação por parte da BRBCARD, que realizará o preenchimento das vagas conforme sua disponibilidade orçamentária e interesse.